



PMAS – Pense no Meio Ambiente Sirtec

TEMA DO MÊS: Objetivos e metas, Estrutura do SGAS

Janeiro de 2021

DIRETRIZES

NEGÓCIO

Fazer obras e serviços para transmissão, distribuição e uso de energia.

MISSÃO

Contribuir para o bem-estar e o desenvolvimento da humanidade.

VALORES

VERDADE - Ter e merecer confiança
QUALIDADE - Fazer certo
SEGURANÇA - Primeiro a vida
RESULTADO - Fazer mais com menos
EVOLUÇÃO - Inovar e gerar Valor

VISÃO

Liderar os mercados em que atua, sendo uma das melhores empresas para se trabalhar e fazer negócios.

POLÍTICA INTEGRADA DA QUALIDADE, SEGURANÇA, SAÚDE E MEIO AMBIENTE

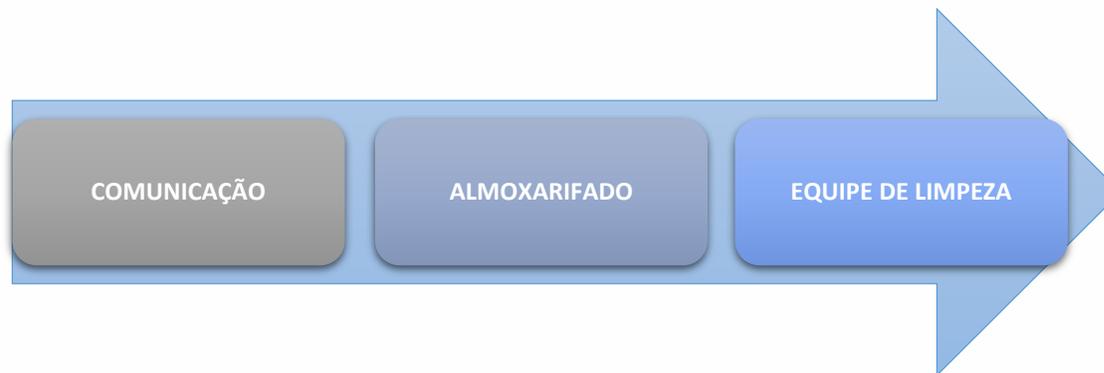


PILARES ESTRATÉGICOS



MÊS	ASSUNTOS A SEREM ABORDADOS
Janeiro	Objetivos e Metas Ambientais / Estrutura do Sistema de Gestão
Fevereiro	Manejo de vegetação: licenciamento ambiental, procedimentos
Março	Consumo Consciente de água / ARMAZENAMENTO ADEQUADO DE PRODUTOS QUIMICOS EM VEÍCULOS
Abril	Consumo Consciente de energia
Mai	Gestão de Resíduos
Junho	Mensagem especial dia do meio ambiente
Julho	Requisitos Legais
Agosto	KPA/COA/PREO (realização de simulado)
Setembro	Aspectos e Impactos Ambientais: água, energia, pneus, combustíveis, GEE, amianto
Outubro	Gestão de Produtos Químicos
Novembro	Não-conformidade, ação corretiva e ação preventiva, Auditoria Interna
Dezembro	Gestão de GEE/ Gestão de Amianto

Estrutura do SGAS Qual a sua função?



Atribuições no SGAS/SGL

- **DIRETOR:** Disponibilizar recursos essenciais para estabelecer, implementar, manter e melhorar o SGL; aprovar ações e documentos do SGL.
- **GERENTE DE OPERAÇÃO:** Coordenar a equipe envolvida no processo. Ser o canal de comunicação operacional entre diretoria e consultoria ambiental e coordenadores, participa da aprovação de ações e documentos, identificar necessidades/oportunidades de melhorias; fornecer suporte aos coordenadores e SGL.
- **COORDENAÇÃO DO SESMT:** Elaborar procedimentos, verificar o atendimento a legislação vigente, atuar em todas as unidades, auxiliando na verificação dos cumprimentos dos itens do SGL.
- **ENGENHEIRO DE SEGURANÇA:** Auxiliar na elaboração de documentos referentes ao SGL, dar suporte a coordenadores e técnicos, verificar necessidades/oportunidades de melhorias, colaborar na implementação dos itens do SGL.

- **TÉCNICOS DE SEGURANÇA DO TRABALHO (TSTs):** atuar na implementação, acompanhamento e cumprimento das atividades previstas nos sistemas de gestão, identificando necessidades/oportunidades de melhorias; fornecer suporte aos colaboradores.
- **COORDENADORES DAS UNIDADES:** atuar em sua unidade, verificando cumprimentos dos itens do SGI e fornecendo condições de aplicação.
- **COMUNICAÇÃO:** Divulgar SGI.
- **ALMOXARIFADO:** Fornecer os insumos necessários à manutenção do SGI.
- **EQUIPE DE LIMPEZA:** Manter os locais de trabalhos limpos e adequados a utilização, seguindo procedimentos do SGI.
- **TODOS OS COLABORADORES:** Participar de treinamentos do SGI, aplicar os conhecimentos em suas atividades.

Objetivos e metas ambientais

- **Objetivo:** Aumentar a produtividades dos processos, reduzindo proporcionalmente o consumo de recursos naturais e combustíveis fósseis.
- Os indicadores são monitorados mensalmente durante Reunião de Gerenciamento de Meio Ambiente e Segurança.
- As metas são revisadas anualmente.

OBS: objetivos e metas operação RS

OBJETIVOS E METAS DA ÁREA AMBIENTAL - 2021

OBJETIVO	META	PERIODICIDADE DE MONITORAMENTO	RESPONSÁVEL
ROTINAS MENSAIS	100% das inspeções realizadas	Mensal (até o dia 25 de cada mês)	Coordenador da unidade
<ul style="list-style-type: none"> Inspeção Unidade Coordenador/ Supervisor: uma inspeção por mês. PMAS: 90% funcionários treinados por mês. (prazo: até o dia 30 de cada mês) COA: mínimo de um por unidade por mês. Comunicações Int/ext.: uma planilha por mês. Relatório NC: mínimo de um por mês. 			
ROTINAS TRIMESTRAIS	100% das equipes	Trimestral	Coordenador da unidade
<ul style="list-style-type: none"> Inspeção Ambiental das Equipes: 100% equipes inspecionadas 			
ROTINAS SEMESTRAIS	100% das equipes	Semestral	Coordenador da unidade
<ul style="list-style-type: none"> Fumaça preta: 100% equipes dos veículos inspecionados através do Programa Despoluir 			
ROTINAS ANUAIS	100% das inspeções realizadas	Anual (até 31/01/2021)	Coordenador da unidade
<ul style="list-style-type: none"> Inventário de produtos químicos Mov. resíduos perigosos Investigação de passivo ambiental Inventário de amianto Inventário GEE Planilha de resíduos recicláveis 			
Monitoramento de água e energia	Controle de consumo	Diário	Coordenador da unidade
Consumo de água	Tendência positiva	Mensal	Coordenador da unidade
Consumo de energia	Tendência positiva	Mensal	Coordenador da unidade
Consumo de Impressões	25 impressões por colaborador	Mensal	Coordenador da unidade
Consumo de Combustíveis	6,50 litros/hora (cam pesados RS)	Mensal	Coordenador da unidade
Recapagem de pneus	80% recapados	Mensal	Coordenador da unidade
Emissões GEE	Tendência positiva	Mensal	Coordenador da unidade
Fumaça preta	100% dos veículos	Trimestral	Coordenador da unidade
PMAS	90% de funcionários treinados	Mensal	Coordenador da unidade
Legislação	100% atendimento a legislação vigente	Mensal	Sistema



“Tudo vale a pena quando a alma não é pequena.”

Fernando Pessoa



Viva com sustentabilidade